



**Junta de
Castilla y León**

Consejería de Educación
Dirección General de Formación Profesional
y Régimen Especial



UNIÓN EUROPEA

FONDO SOCIAL EUROPEO

**Programa Aula-Empresa Castilla y León. Curso 2017/2018.
Convocatoria Orden EDU/573/2016. Centros docentes públicos.
Programa Operativo Fondo Social Europeo de Castilla y León 2014-2020**

TÍTULO DEL PROYECTO	AE-PUB-2017-	126
COWORKING_DECARIBER		

INTRODUCCIÓN.

Con la intención de acercar y de cohesionar el mundo educativo con el mundo de la empresa en el que nuestros alumnos tienen que desarrollar su trabajo, el Departamento de Administrativo del IES Ribera de Castilla, en el Curso 2008-09 puso en Funcionamiento el Proyecto SEFED. (Simulación de Empresas con Finalidades Educativas).

SEFED es un Programa Internacional de Innovación Educativa que en el que se trata de crear una empresa simulada, en la que los alumnos aplican todos los conocimientos adquiridos en los distintos Módulos de los Ciclos, estando un periodo de tiempo determinado en cada departamento.

En concreto creamos la Empresa Simulada **Riberpublic SLS** cuyo objeto social es la venta de productos de Merchandising y es estudio e investigación de mercados.

Como una actividad más del proyecto, cada año se realizan Ferias Internacionales de empresas simuladas, en diferentes países, con el objetivo de que los alumnos se comuniquen en distintos idiomas y de que comprueben insitu la manera de trabajar de otras empresas españolas y de otros países.

En España, en concreto en Barcelona hay feria cada dos años, por lo que este año asistimos a la *13ª Feria Internacionales de Empresas Simuladas* con un Stand compartido con el IES Arca Real

OBJETIVOS

1. Desarrollar las habilidades sociales del alumno en un espacio compartido (Coworking) trabajando de forma colaborativa en el equipo que le ha sido asignado.



**Junta de
Castilla y León**

Consejería de Educación
Dirección General de Formación Profesional
y Régimen Especial



UNIÓN EUROPEA

FONDO SOCIAL EUROPEO

2. Capacitar a los alumnos en el campo de la administración y gestión de una PYME. La empresa simulada permite integrar los conocimientos que se imparten en los diferentes módulos, permitiendo que éstos adquieran una visión global del proceso.
3. Que los alumnos puedan poner a prueba sus conocimientos en un entorno no amenazante, (outdoor training) siendo esta actividad, un instrumento ideal para aprender, experimentar y comprender situaciones cambiantes sin correr riesgos, ejercitando la toma de decisiones.
4. Incrementar el interés y la motivación para aprender por parte del alumno, haciendo que participe en todas fases del proyecto: la preparación previa y el desarrollo de la feria, así como la posterior ejecución de las operaciones comprometidas en la misma,
5. Desarrollar la iniciativa, el sentido de la responsabilidad, la identidad y la madurez profesional del alumno, de forma que mejore la calidad del trabajo y le motive hacia el perfeccionamiento profesional.

PARTICIPANTES

- 1º y 2º de Gestión Administrativa
- 1º y 2º de Administración y Finanzas

ACTIVIDADES.

- Explicación sobre los contenidos necesarios para el desarrollo de la actividad "Empresa Simulada": Explicación del funcionamiento de la Plataforma SEFED
- Trabajo habitual de la Empresa Simulada: Compras, ventas, Recepción, Recursos Humanos, Marketing, Tesorería, Contabilidad...
- Inscripción de Participación en la Feria Internacional de Empresas Simuladas de Bruselas,
- Solicitud de stand y de mobiliario
- Concertar citas previas con las diferentes empresas que acudan a la feria, por teléfono o por email.
- Elaborar la documentación para llevar a la feria en español, inglés y francés (catálogos, ofertas, hojas de pedido, medios de cobro pago, etc.)
- Concurso de Carteles.



**Junta de
Castilla y León**

Consejería de Educación
Dirección General de Formación Profesional
y Régimen Especial



UNIÓN EUROPEA
FONDO SOCIAL EUROPEO

- Charla sobre decoración de Stand.
- Concurso de Ideas sobre decoración de Stand.
- Preparar Itinerario de Viaje a Barcelona: Visitas : Sagrada Familia, Park Güell
- Montaje y Decoración del Stand
- Trabajo en la 13ª Feria Internacional de Empresas Simuladas de Barcelona del 14 al 16 de Marzo
- Realizar el proceso administrativo relativo a las operaciones comerciales comprometidas en la feria.

RESULTADOS

Se irán poniendo a medida que se realicen las actividades.